

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
ЮСТИНСКОГО РАЙОННОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЭРДНИЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМЕНИ Э.М.КЕКТЕЕВА»

359312, Республика Калмыкия, Юстинский район, п. Эрдниевский, ул.Школьная, д.№2

электронная почта danzanlidz@ymail.ru

Приказ № 96

от 20 января 2022г

по МКОУ «Эрдниевская СОШ имени Э.М. Кектеева»

«О создании Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ «Эрдниевская СОШ имени Э.М. Кектеева»

Согласно приказа Министерства образования и науки Республики Калмыкия от 25.11.2021 №1524 «О создании и функционирование центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2022 году», в рамках реализации федерального проекта «Современная школа национального проекта» «Образование», приказа Отдела образования АЮРМО РК

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ «Эрдниевская СОШ имени Э.М. Кектеева»
2. Возложить функцию руководителя Центра «Точка роста» на заместителя директора по УВР Мясеву К.В.
3. Утвердить план первоочередных мероприятий (дорожную карту) по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в МКОУ «Эрдниевская СОШ имени Э.М. Кектеева» согласно приложению № 1.
4. Утвердить медиаплан по информационному сопровождению создания Центра согласно приложению № 2.
5. Утвердить Положение о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» согласно приложению № 3
6. Дженджиевой Д.Н., ответственной за ведение сайта школы, создать на сайте раздел «Центр «Точка роста».
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



З.Н. Лиджиева

План первоочередных мероприятий (дорожная акрта)  
по созданию функционирования Центра образования  
естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»  
в МКОУ «Эрдниевская СОШ имени Э.М. Кектеева»

№	Наименование мероприятия	Результат	Сроки	Ответственные
1	Организационные мероприятия по созданию Центра: 1.1 Правовое обеспечение создания и функционирования Центра: 1.1.1. Издание приказа о создании Центра: - утверждение Положения о деятельности Центра; - назначение руководителя Центра; - утверждение дорожной карты по созданию и функционированию Центра; - утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания Центра 1.2. разработка и утверждение должностных инструкций для сотрудников Центра 1.3. Разработка и утверждение перечня индикативных показателей.	Приказ директора	Март - апрель	Директор Лиджиева З.Н.
2	Создание интернет странички на сайте школы. Освещение Центра на страницах школы в социальных сетях	Страничка на сайте, страницы в соц сетях	Апрель - май	Отв. за ведение сайта Джэнджиева Д.Н. Отв. за соц сети Мясяева К.В.
3	Согласование дизайн-проекта, проекта зонирования с Отделом образования АЮРМО РК, Министерством образования и науки РК	Дизайн-проект, проект зонирования	Март - апрель	Руководитель Центра Мясяева К.В.
4	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центра	Свидетельства о повышении квалификации	Апрель-октябрь	Руководитель Центра Мясяева К.В.
5	Формирование штатного расписания	Приказ директора	Май	Директор Лиджиева З.Н.
6	Ремонт, закупка оборудования в соответствии брендбуку	Отчет директора школы	Май - Август	Директор Лиджиева З.Н.
7	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра	Материалы семинаров-совещаний	По плану ОО АЮРМО РК, МоиН РК	Руководитель Центра Мясяева К.В.
8	Организация набора детей, обучающихся по программе Центра	Приказ директора о зачислении учащихся	Сентябрь	Руководитель Центра Мясяева К.В.
9	Разработка и утверждение поана	Приказ	Май - Август	Руководитель

	учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре	директора		Центра Мясяева К.В.
10	Открытие Центра в единый день открытия	Информационное освещение в СМИ	Сентябрь	Директор Лиджиева З.Н.
11	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Отчет руководителя Центра	Ежемесячно	Руководитель Центра Мясяева К.В.

Медиаплан  
по информационному сопровождению создания и функционирования  
Центра образования  
естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»  
в МКОУ «Эрдниевская СОШ имени Э.М. Кектеева»

№	Наименование мероприятий	СМИ	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
1	Информация о начале реализации проекта Проведение заседания рабочей группы		Март - апрель	Первоначальная информация об основном содержании проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в субъекте НА по созданию Центров образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста»	
2	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители). Запуск информации на сайте.	Сетевые интернет-ресурсы	Май-июнь	Подготовленные материалы	Новости, интервью, статьи, репортажи
3	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центра	Сетевые и интернет ресурсы, социальные сети	Май - ноябрь	Выпускается новость об участии педагогов образовательной сессии и отзывы самих педагогов по итогам сессий на сайте школы	Новости, анонсы, фоторепортажи
4	Начало ремонта/закупка оборудования/запуск сайта/запуск горячей линии по вопросам записи детей	Сетевые и интернет ресурсы, социальные сети	Май - июнь	Публикации адресов площадок, центров, фотофиксация	Новости, фоторепортажи



				первоначального состояния помещений для последующего сравнения, публикация на сайтах поставщиков (партнеров) информации по проекту	
5	Старт набора детей/ запуск рекламной кампании	СМИ, сетевые и интернет ресурсы, социальные сети	сентябрь	Онлайн-реклама на сайте, социальных сетях. Организуется горячая линия по вопросам набора детей	Статьи, новости, фоторепортажи
6	Размещение баннера с информацией о наборе обучающихся в Центры	Сайт	Сентябрь		Новости, анонсы
7	Проведение ремонтных работ помещений Центров в соответствии с брендбуком	СМИ, социальные сети, сайт	Июнь - август	Публикация информации о статусе ремонтных работ	Новости, фоторепортажи
8	Окончание ремонта помещений/установка и настройка оборудования/приемка	СМИ, социальные сети, сайт	Август - сентябрь	Итоги набора детей, доклад руководителя Центра об окончании работ	Новости, репортажи, фоторепортажи
9	Торжественное открытие Центров	СМИ, социальные сети, сайт	Сентябрь	Участие Главы региона (его представителей, заместителей), Главы района в торжественном открытии Центра	

**Положение**  
**о Центре образования естественно-научной и технологической**  
**направленностей «Точка роста» на базе**  
**МКОУ «Эрдниевская СОШ имени Э.М. Кектеева»**

**Общеположения**

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ «Эрдниевская СОШ имени Э.М. Кектеева» (далее-Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МКОУ «Эрдниевская СОШ имени Э.М. Кектеева» (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития Центра, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

**2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. Реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. Разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. Вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач в праве взаимодействовать с:

- Различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### **3. Порядок управления Центром «Точка роста»**

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. Осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. Отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. Осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и непротиворечащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.